AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA del 04/11/2026 N° 2/2026

SELEZIONE DI N.7 GIOVANI PER LA REALIZZAZIONE DI PERCORSI DI LEVA CIVICA LOMBARDA VOLONTARIA FSE + AVVIO 1° DICEMBRE 2026 PROMOSSI DA ASSOCIAZIONE DEI COMUNI DEL LODIGIANO

l'Associazione dei Comuni del Lodigiano emana il seguente avviso di selezione:

ARTICOLO 1
(Oggetto)

Il presente avviso pubblico è finalizzato all'assegnazione di n. 7 percorsi di Leva civica lombarda volontaria presso le sedi gli Enti Ospitanti, di cui alla seguente tabella A:

Tabella A

Sede dell'Ente Ospitante	Indirizzo sede	Attività del volontario	Posizioni a bando	Durata	Settore
Comune di Casaletto Lodigiano	Via Roma, 12, 26852, Casaletto Lodigiano	Collaborazione con gli uffici servizi scolastici e servizi alla persona e nei servizi erogati.	1	12 mesi	Servizi sociali e sociosanitari
Comune di Maleo	Piazza XXV Aprile, 1, 26847, Maleo	Collaborazione con l'ufficio servizi alla persona e servizi scolastici nei servizi erogati: scuolabus, pre e post scuola, servizi estivi, mensa, scuola materna e medie	2	12 mesi	Servizi sociali e sociosanitari
Comune di Sant'Angelo Lodigiano	Piazza De Martino, 10, 26866, Sant'Angelo Lodigiano	Collaborazione con il personale nella gestione della biblioteca e nell'erogazione dei servizi bibliotecari e di promozione culturale	1	12 mesi	Patrimonio storico, artistico e culturale
Comune di Turano Lodigiano	Piazza XXV Aprile, 1, 26828, Turano Lodigiano	Collaborazione con gli uffici servizi scolastici, assistenza sullo scuolabus, pre e post scuola	1	12 mesi	Servizi sociali e sociosanitari
Famiglia Nuova Società Cooperativa Sociale Onlus	Via Agostino da Lodi, 11, 26900, Lodi	Presso la Piattaforma don Leandro - centro di ascolto e distribuzione: attività di sistemazione e distribuzione vestiario, distribuzione beni di prima necessità.	1	12 mesi	Servizi sociali e sociosanitari

Farabà ODV	Piazza San Valentino, 1, 26831, Casalmaiocco	Pre e post scuola, laboratori creativi, supporto alle attività educative, coordinamento eventi e iniziative culturali e cinematografiche.	1	12 mesi	Educazione e promozione culturale

ARTICOLO 2
(Ambiti d'intervento)

I giovani assegnatari della "Leva civica lombarda volontaria FSE +" parteciperanno al percorso formativo in uno degli ambiti di cui alla Tabella A.

ARTICOLO 3
(Criteri di ammissibilità dei richiedenti)

Sono ammessi alla Leva civica i cittadini che, alla data di presentazione della domanda:

a) sono residenti o domiciliati in Lombardia;
b) hanno compiuto i 18 anni e non superato il ventottesimo anno di età (ovvero fino a 28 anni e 364 giorni);
c) sono in condizione di inoccupazione o disoccupazione ai sensi del D. Lgs. 14 settembre 2015, n. 150, come modificato dal D.L. 4/2019, e in conformità a quanto disposto dalle Circolari ANPAL n. 1/2017 e n. 1/2019;
d) possiedono le caratteristiche per richiedere la Dichiarazione di Immediata Disponibilità (DID) e firmare un Patto di Servizio Personalizzato (PSP) (click per approfondimento)
e) non hanno in corso altri percorsi di Leva civica lombarda volontaria (ex L.R. 16/2019) finanziati da Regione Lombardia o autofinanziati con risorse proprie dagli enti;
f) non hanno già svolto un numero di mesi di Leva civica lombarda volontaria tale da superare il limite complessivo dei 12 mesi. Specifichiamo: ai progetti della durata di 12 mesi possono candidarsi solo coloro che non hanno mai svolto la Leva civica;
g) non sono titolari di altre iniziative di politiche attive del lavoro finanziate dalla Regione Lombardia e a valere sul Fondo Sociale Europeo Plus.

I requisiti di cui sopra, ad accezione dell'età, devono essere mantenuti per tutta la durata delle attività. Qualorauno dei requisiti dovesse venire a mancare durante lo svolgimento delle attività è fatto obbligo ai volontari di darne immediata comunicazione all'Ente di Leva Civica, il quale provvederà a interrompere il rapporto.

ARTICOLO 4
(Durata e modalità di svolgimento dei progetti)

La durata dei progetti di "leva civica lombarda volontaria FES+" è di 12 mesi consecutivi, con le seguenti caratteristiche:

- monte ore annuo complessivo pari a 1145 ore totali;
- impegno medio settimanale di 25 ore;
- i progetti saranno avviati il 01/12/2026.-

Durante lo svolgimento del percorso l'assegnatario/a è tenuto/a a:

- svolgere le attività previste;
- rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
- mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni in merito a persone, processi produttivi e prodotti, acquisiti durante le attività previste;
- partecipare alla formazione secondo gli orari e le modalità indicate.

ARTICOLO 5
(Indennità e garanzie riconosciute all'assegnatario/a)

All'assegnatario/a delle posizioni previste dalla Tabella A saranno garantiti,

a) indennità mensile di partecipazione forfettaria pari a 594,15 euro. L'indennità di partecipazione forfettaria costituisce reddito assimilato ai sensi dell'art. 50 comma 1 del TUIR;
b) copertura assicurativa per infortunio, morte e RC verso terzi comprese le spese mediche per infortunio;
c) 20 giorni di permesso retribuiti;
d) 15 giorni di malattia riconosciuti (In caso di ulteriori giorni di malattia e/o infortunio saranno applicate le linee guida approvate con DDS 1791/2021).

L'esclusione o il ritiro dell'assegnatario/a comporta la perdita di tutti i benefici connessi allo svolgimento del percorso a decorrere dalla data di questi eventi.

ARTICOLO 6
(Modalità di corresponsione del compenso)-

L'indennità all'assegnatario/a sarà corrisposta in soluzioni mensili posticipate, con versamenti effettuati esclusivamente su conto corrente bancario intestato/cointestato all'assegnatario/a. In caso di esclusione o di ritiro gli importi saranno liquidati a consuntivo su presentazione del foglio firme che certifica la presenza.

ARTICOLO 7
(Termini e modalità di presentazione della domanda)

La domanda di partecipazione, (Allegato A1), deve pervenire **entro e non oltre le ore 12:00 del 24 novembre 2026,** consegnata personalmente alla sede dell'Associazione dei Comuni del Lodigiano, Via Tito Fanfulla n.12/14 26900 Lodi LO dal lunedì al venerdì dalle ore 9:30 alle 12:30.
La domanda può essere in alternativa inviata da un indirizzo e-mail PEC al seguente indirizzo: ascolod@pec.it
Nella domanda deve essere indicato l'Ente Ospitante, la sede e l'ambito di intervento secondo la Tabella A, di cui all'art.
La tempestività delle domande è accertata da Associazione dei Comuni del Lodigiano mediante apposizione sulle stesse del timbro recante la data di acquisizione. Il mancato rispetto del termine per la presentazione delle domande comporta l'esclusione dall'avviso, ma non preclude la possibilità di ripresentare la domanda in avvisi successivi. I giovani interessati possono presentare una sola domanda di Leva Civica. La partecipazione alla selezione è preclusa a coloro che abbiano già svolto, alla data di presentazione della domanda, un numero di mesi di Leva Civica lombarda volontaria tale da superare il limite complessivo dei 12 mesi, come previsto dal paragrafo 8 delle Linee guida generali per la gestione dei progetti di Leva Civica (d.g.r. n. 3164 del 26/05/2020).

ARTICOLO 8
(Documentazione da presentare)

Per partecipare alla selezione, i candidati dovranno presentare:

- domanda di partecipazione (Allegato A1) firmata in originale;
- curriculum vitae in formato europeo redatto e sottoscritto ai sensi dell'art.76 del dpr n. 445/2020;
- copia della carta d'identità o passaporto in corso di validità (per cittadini italiani e comunitari);
- copia del passaporto e della carta o permesso di soggiorno (per cittadini non comunitari);
- copia del codice fiscale;
- eventuali copie delle certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito.

ARTICOLO 9
(Modalità e criteri di valutazione dei candidati)

La selezione dei candidati è effettuata dall'Associazione dei Comuni del Lodigiano.
L'Associazione dei Comuni del Lodigiano verifica in capo a ciascun candidato la sussistenza dei requisiti previsti dall'art. 3 del presente avviso e provvede ad escludere i richiedenti che non siano in possesso anche di uno solo di tali requisiti.

Verifica inoltre che:

- la domanda di partecipazione sia sottoscritta in forma autografa dall'interessato e sia presentata entro i termini prescritti dall'art.7 del presente avviso;
- sia allegata fotocopia di un documento di identità in corso di validità e, per cittadini non comunitari, della carta o permesso di soggiorno;
- sia allegato curriculum vitae in formato europeo firmato in originale.

La mancata sottoscrizione e/o la presentazione della domanda fuori termine è causa di esclusione dalla selezione, analogamente alla mancata allegazione della fotocopia del documento di identità e/o del permesso di soggiorno, ovvero del curriculum vitae in formato europeo firmato in originale; è invece sanabile l'allegazione di una fotocopia di un documento scaduto ovvero del curriculum vitae non in formato europeo ma firmato in originale.
Delle eventuali cause di esclusione è data comunicazione all'interessato a cura dell'Associazione dei Comuni del Lodigiano.-
L'Associazione dei Comuni del Lodigiano si atterrà nella procedura selettiva ai criteri verificati e approvati in sede di accreditamento come ente di servizio civile universale.
In particolare, i punteggi attribuiti al candidato per la graduatoria finale, da parte della commissione di valutazione possono raggiungere uno massimo di 110 punti così suddivisi:
- Titoli di studio e altre conoscenze: 20 punti
- Precedenti esperienze: 30 punti.-
- Colloquio finale: 60 punti. Non s'intende superato il colloquio per i candidati che riportino un punteggio complessivo inferiore a 30 punti.
Sono considerati non idonei i candidati che pur avendo superato il colloquio non riportino complessivamente un punteggio superiore a 34/110
Tutti i candidati che hanno presentato regolare domanda di partecipazione saranno convocati dall'Associazione dei Comuni del Lodigiano per sostenere i colloqui di selezione. La mancata presentazione ai colloqui di selezione sarà considerata a tutti gli effetti una rinuncia del candidato senza che sia data alla stessa ulteriore comunicazione.
I candidati si attengono alle indicazioni fornite da Associazione dei Comuni del Lodigiano in ordine ai tempi, ai luoghi e alle modalità delle procedure selettive.
Si segnala inoltre che Associazione dei Comuni del Lodigiano può stabilire di effettuare la selezione in presenza ovvero a distanza. La modalità di svolgimento della selezione sarà comunicata ai candidati dopo il termine di scadenza per la presentazione delle domande previsto da questo avviso di selezione pubblica.
Associazione dei Comuni del Lodigiano, terminate le procedure selettive, compila le graduatorie relative ai singoli percorsi formativi, in ordine di punteggio decrescente attribuito ai candidati, evidenziando quelli utilmente selezionati nell'ambito dei posti disponibili.
Nella graduatoria sono inseriti anche i candidati risultati idonei e non selezionati per mancanza di posti.
A parità di punteggio è preferito il candidato più giovane di età.
L'Associazione dei Comuni del Lodigiano redige, inoltre, un elenco con i nominativi di tutti i candidati non inseriti nelle graduatorie perché risultati non idonei, ovvero esclusi dalla selezione con l'indicazione della motivazione.
Il mancato inserimento nelle graduatorie è tempestivamente portato a conoscenza degli interessati da parte dell'Associazione dei Comuni del Lodigiano, che ne dà contestuale comunicazione all'Ente ospitante.
La graduatoria è valida fino alla chiusura del percorso.
La sostituzione dei volontari che rinunciano alla Leva civica, salvo diversa indicazione da Regione Lombardia, avviene attraverso lo scorrimento della graduatoria, nel caso di esaurimento della graduatoria possono essere individuati, sulla base del punteggio candidati di altre graduatorie purché ancora valide.
Le sostituzioni sono effettuate avendo acquisito la disponibilità dei candidati fino a 90 giorni prima della chiusura del percorso.

Alla graduatoria è assicurata adeguata pubblicità, con pubblicazione sul sito dell'Ente Ospitante e sul sito www.ascolod.it

Articolo 10
(Esclusione o ritiro dell'assegnatario/a dal percorso)

L'Ente Ospitante si impegna a far svolgere all'assegnatario/a esclusivamente le attività previste. In caso di comportamenti giudicati non idonei con le finalità del percorso, è facoltà dell'Ente Promotore, su richiesta motivata dell'Ente Ospitante, di sospendere e/o escludere dal percorso l'assegnatario/a. La comunicazione della sospensione avverrà a mezzo lettera raccomandata. L'assegnatario/a che intende recedereprima della scadenza dal percorso deve farlo manifestando all'Ente Promotore e/o all'Ente Ospitante tale intenzione con comunicazione scritta. L'esclusione da parte dell'Ente Promotore o il ritiro da parte dell'assegnatario/a comportano la sospensione di tutti i benefici connessi allo svolgimento del percorso. È facoltà dell'Ente Promotore sospendere e/o concludere anticipatamente il percorso in caso di mancato rispettoda parte dell'Ente Ospitante degli impegni connessi alla realizzazione dello stesso. Quanto precede, salvo diverse disposizioni da Regione Lombardia

Articolo 11
Informativa ai sensi degli artt. 12 e ss. del Regolamento UE N.° 2016/679 relativo al trattamento dei personali

Ai sensi degli artt. 12 e ss. del Regolamento UE 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati, nonché alla libera circolazione di tali dati, l'Associazione dei comuni del lodigiano (ACL), con sede legale in Lodi, Via Tito Fanfulla n. 12/14**, in qualità di titolare del trattamento**, informa che i dati personali acquisiti saranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata. In particolare, forniamo ai partecipanti alla presente selezione le seguenti informazioni:

1. CATEGORIE DI DATI. In base all'istanza di ammissione alla selezione, A.C.L. tratta i dati personali in essa contenuta, relativi alla Sua persona (dati identificativi e anagrafici) nonché dati personali appartenenti alle cc.dd. categorie "particolari" (ad esempio dati della salute per finalità di tutela dei candidati e dati personali relativi ad eventuali condanne penali e reati). Tali categorie di dati "particolari" potranno essere trattati da A.C.L. solo previo suo libero consenso esplicito manifestato in forma scritta in calce all' istanza di partecipazione alla selezione.

2. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO. Il trattamento dei dati personali è necessario per adempiere allo svolgimento degli adempimenti organizzativi ed amministrativi previsti dalla legge per le attività connesse al bando di leva civica volontaria regionale al quale Ella ha richiesto di partecipare e, successivamente, all' instaurazione del rapporto di leva civica e sono trattati per le finalità connesse alla gestione del rapporto stesso ed alla realizzazione del percorso di leva civica. Fermo restando che la comunicazione di dati non veritieri determina l'irrogazione di sanzioni amministrative, fatta salva l'eventuale rilevanza penale della relativa condotta, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 21 dicembre 2000 n. 445, **la comunicazione dei suoi dati personali è necessaria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla selezione, pena l'esclusione dalla stessa**. La informiamo che, ove necessario per il perseguimento delle finalità e dell'adempimento degli obblighi specificati, A.C.L. potrà raccogliere presso altre pubbliche amministrazioni o enti pubblici e privati altre categorie dei Suoi dati personali.

3. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO E PERIODO DI CONSERVAZIONE. I dati sono raccolti, trattati ed archiviati prevalentemente su supporto magnetico, elettronico e/o telematico idonei a garantirne comunque la riservatezza. In ogni caso, il trattamento avviene sulla base di una adeguata informazione ed istruzione sulle misure di sicurezza e sulle procedure da adottare per garantire un livello di sicurezza adeguato. I dati verranno trattati per il periodo di tempo necessario all'espletamento di tutti gli obblighi di legge e conseguire gli scopi per i quali sono stati raccolti. Il Titolare del trattamento, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR 2016/679, pone in atto misure idonee a garantire che i suoi dati personali siano trattati in modo adeguato e conforme alle finalità per cui vengono gestiti e impiega misure di sicurezza, organizzative e tecniche, idonee a tutelare i Suoi dati personali dall'alterazione, dalla distruzione, dalla perdita, dal furto o dall'utilizzo improprio o illegittimo.

I suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente incaricato del trattamento al quale sono state impartite idonee istruzioni e misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei suoi dati personali.

1. COMUNICAZIONE. I Suoi dati personali non saranno oggetto di diffusione senza suo esplicito consenso, tuttavia, se necessario, potranno essere comunicati a:

   a) Dipendenti e collaboratori di ACL che, in qualità di incaricati del trattamento, operano in ufficio interessato alla Sua candidatura e che trattano i suoi dati nel rispetto delle istruzioni impartite;
   b) Consulenti (fiscali, del lavoro), e altri soggetti terzi di cui ACL si avvale ai fini della valutazione e selezione dei candidati, all'uopo specificatamente incaricati;

c) Ente ospitante individuato sulla base dell'avviso di selezione al quale Ella ha aderito;
d) Compagnia di assicurazione individuata da ACL ai fini della stipula delle necessarie coperture assicurative;
e) Ai soggetti cui la comunicazione dovrà essere effettuata in adempimento ad un obbligo previsto dalla normativa nazionale e/o comunitaria ovvero per adempiere ad un ordine dell'Autorità Giudiziaria;

2. NATURA DEL CONFERIMENTO. Il conferimento da parte Sua dei dati personali richiesti è essenziale per il raggiungimento delle finalità in generale perseguite con il trattamento. Pertanto, l'eventuale rifiuto a conferire tali dati renderà impossibile l'espletamento della selezione. Allo stesso modo, la eventuale revoca da parte Sua del consenso al trattamento, da parte del titolare, dei dati personali conferiti comporterà l'impossibilità di espletare la selezione e, qualora già espletata, l'impossibilità di dare corso al successivo rapporto.

3. DIRITTI DELL'INTERESSATO. Alle condizioni previste dal Regolamento UE 2016/679, Lei potrà esercitare in ogni momento i seguenti diritti mediante richiesta scritta inviata ad A.C.L. all'indirizzo di posta elettronica acl@ascolod.it:

a) chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali;
b) ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, e quando possibile, il periodo di conservazione;
c) ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
d) ottenere la limitazione del trattamento;
e) ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;
f) opporsi al trattamento in qualsiasi momento;
g) chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
h) revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca fermo restando le conseguenze della revoca sui procedimenti in corso;
i) proporre reclamo ad un'autorità di controllo.

Allo scopo di verificare la sussistenza delle condizioni e le modalità per l'esercizio dei predetti diritti si rimanda al testo integrale delle citate previsioni, disponibili su sito: www.garanteprivacy.it.
La informiamo che, qualora ritenesse violati i diritti di cui sopra, la vigente normativa Le consente di presentare reclamo presso l'Autorità di Controllo nazionale.-
S'informa inoltre che non è prevista la modalità del trasferimento dei dati personali da Ella conferiti ad un paese terzo extra UE.

1. DATI IDENTIFICATIVI E DI CONTATTO DEL **TITOLARE DEL TRATTAMENTO**. Il Titolare del trattamento è Associazione dei comuni del lodigiano, con sede in Lodi – Via Tito Fanfulla n.12/14 - Tel. 0371091090 - e all'indirizzo e-mail: acl.segreteria@ascolod.it.
ACL ha designato quale **responsabile della protezione dei dati** il segretario/direttore pro-tempore dell'Associazione stessa (telefono 0371/091090). ACL può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui ACL ha la titolarità.

Articolo 12
(Informazioni)

Il presente avviso e la relativa modulistica sono reperibili sul sito degli Enti Ospitanti e sul sito www.ascolod.it
Ulteriori informazioni possono essere richieste, dal lunedì al venerdì, dalle 9.00 alle 13.00 ai numeri telefonici 0371 09 10 90 interno 1, oppure sul cellulare ACL 351 706 2520 e all'indirizzo e-mail acl.segreteria@ascolod.it

Lodi, 04.11.2026

Il Rappresentante Legale
Livio Bossi

