Bilancio sociale esercizio 2025 dell'Associazione dei comuni del lodigiano.

- **INDIRIZZO SEDE LEGALE: Lodi, corso Mazzini n.7/a.**
- **FORMA GIURIDICA E MODELLO DI RIFERIMENTO: Ente di diritto privato di tipo associativo, diverso dalle società, senza scopo di lucro, non soggetto a controllo pubblico, svolgente attività di pubblico interesse.**
- **ANNO DI COSTITUZIONE: 1997. ENTI ASSOCIATI: 89 (61 comuni, 2 unioni di comuni e 26 altri enti)**
- **CF:92530480158**
- **ISCRIZIONE ALL'ALBO NAZIONALE DEGLI ENTI DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE (sezione Regione Lombardia) CODICE DI ISCRIZIONE: SU00178.**
- **ISCRIZIONE ALL'ALBO DELLA LEVA CIVICA LOMBARDA VOLONTARIA con decreto n.2549 del 25.2.2021 al n.°1.**
- **TEL.: 0371 091090 FAX: 0371 09 10 69**
- **SITO INTERNET: www.ascolod.it PEC: ascolod@pec.it**

INDICE

- *Struttura organizzativa ACL……pag.2*
- *Attività svolte……pag.2*
- *Risultati ottenuti……pag.8*
- *Valutazione impatto sociale……pag.10*

Il rendiconto gestionale 2025…… pag.13

- Struttura organizzativa ACL

Il presidente. Rappresenta l'Associazione in ogni suo rapporto, convoca e presiede gli organi statutari curando l'esecuzione delle relative deliberazioni. Adotta i provvedimenti urgenti con l'obbligo di riferire al Consiglio Direttivo nella sua prima adunanza.

Il consiglio direttivo. Gestisce l'Associazione e compie gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione per l'attuazione e il raggiungimento degli scopi associativi; determina le quote associative; programma l'attività annuale; predispone il bilancio consuntivo; affida gli incarichi a consulenti ed a collaboratori esterni.

L'assemblea generale. Elegge il Presidente dell'Associazione ed il Consiglio Direttivo. Approva lo Statuto e le sue modificazioni. Approva il rendiconto e le linee generali sull'attività dell'Associazione. Nomina il Collegio dei Revisori.

- ATTIVITA' SVOLTE.

L'Associazione dei Comuni del Lodigiano **(ACL) è nata per assistere e rappresentare gli** Enti Locali**, coordinandone l'attività e valorizzandone il ruolo nell'ambito dello Stato fondato sulle Autonomie. Tra gli scopi previsti dallo statuto rientrano:**

- la formazione, la qualificazione e l'aggiornamento del personale dei comuni associati direttamente o attraverso istituti o soggetti specializzati;

- la progettazione e gestione in forma associata di funzioni e servizi di competenza degli enti associati.

Tra questi servizi ACL gestisce, a partire dall'anno 2004, per conto di 52 comuni, 2 unioni di comuni e di altri 22 enti associati che si sono via via accreditati (in tutto 76) sia presso il Dipartimento per le Politiche Giovanili ed il S.C.U. che presso Regione Lombardia, l'organizzazione del servizio civile e, successivamente, anche della Leva civica lombarda volontaria e di Garanzia giovani.

E' principalmente sui suddetti servizi che l'Associazione ha svolto le proprie attività anche nel corso dell'esercizio 2025, anno in cui si è insediato l'attuale Consiglio Direttivo, oltre a contribuire alla formazione e all'aggiornamento professionale del personale dei comuni soci mediante l'organizzazione di corsi e seminari ad esso riservati.

Attività che questa relazione si propone di analizzare e di seguito descrivere.

ACL mantiene inoltre i collegamenti con le realtà istituzionali, quali: Prefettura, Regione, Provincia, Ufficio di Piano, Ufficio Scolastico Territoriale, relativi a problematiche d'interesse dei comuni associati.

1) Corsi e seminari formativi

a) L'attività di formazione e aggiornamento professionale **svolta in favore del personale dei comuni soci** nel corso dell'anno 2025 si è svolta mediante la fruizione di webinar, corsi e laboratori on line, organizzati tenendo conto delle esigenze segnalate e di quanto emerso dalla preventiva consultazione degli enti associati attraverso l'invio di appositi questionari.

L'erogazione dei corsi è avvenuta, in prevalenza, **in modalità asincrona,** ovvero con video registrati che sono rimasti fruibili nel tempo in completa autonomia dagli utenti e che hanno offerto loro la massima flessibilità potendo essere seguiti su qualsiasi dispositivo così consentendo la gestione al meglio degli impegni di lavoro.

Sono stati erogati nel 2025, tenendo conto delle disponibilità economiche dell'Associazione, n.8 corsi che hanno riguardato le diverse aree di attività degli enti locali e gli argomenti di maggiore interesse e attualità. **In allegato sotto la lett. a) il prospetto** riportante la data, l'oggetto, i relatori e le società collaboratrici, il numero dei partecipanti.

La registrazione degli eventi formativi svolti e i materiali didattici utilizzati sono rimasti a disposizione del personale degli enti soci e ciò ha costituito un ulteriore valido supporto formativo.

2) Assistenza al personale amministrativo contabile dei comuni soci

L'associazione ha continuato a fornire anche nel corso dell'anno 2025, tramite esperti che operano in Idea Pa, società specializzata del settore, i seguenti servizi per i quali il personale comunale preventivamente consultato aveva espresso gradimento:

a) **servizio newsletter contabilità**, a cadenza settimanale, che raccoglie le novità normative per i servizi finanziari, nonché altri aggiornamenti di natura pratica;

b) **le circolari filodiretto**, ovvero delle guide operative in materia di **contabilità finanziaria degli enti locali** che forniscono un supporto operativo dedicato al responsabile della ragioneria e a tutti gli altri uffici che gestiscono le attività contabili; un valido affiancamento, con soluzioni pratiche alle innumerevoli questioni quotidiane,

che orienta e aggiorna gli uffici di ragioneria in base alle evoluzioni delle normative in tema di contabilità;

c) **quaderni di lavoro** contenenti approfondimenti tematici, corredati di schemi ed esempi, che forniscono indicazioni operative su come affrontare determinate scadenze e problematiche finanziarie;

d) **servizio quesiti**: il servizio è a disposizione degli operatori degli enti locali soci, che lo attivano per il tramite di ACL e previa valutazione da parte del direttore della stessa, per risolvere questioni particolarmente complesse da affrontare in materia contabile e fiscale.

3) Assistenza al personale addetto ai servizi sociali alla persona dei comuni soci.

Dopo che, a fine 2023, era stato attivato, in via sperimentale, uno **sportello socioassistenziale** a supporto degli operatori dei servizi sociali comunali, tale servizio è proseguito anche nel corso del 2024 e del 2025 avendo incontrato una positiva accoglienza da parte del personale dei servizi sociali,

Trattasi di un servizio di risposta a quesiti riguardanti in particolar modo le seguenti tematiche:

- indicatore della situazione economica equivalente;

- aspetti legati alla gestione di problematiche sociosanitarie di pertinenza dei comuni (con la sola esclusione della redazione dei regolamenti).

I quesiti proposti vengono sottoposti, per il tramite di ACL e previa valutazione da parte del direttore della stessa, al dott. Ettore Vittorio Uccellini, esperto in servizi sociali alla persona.

Nel corso del 2025 è proseguito anche il progetto **"ServiziallaPersona news"** attivato nel corso del 2024 per mettere a disposizione dei Comuni e degli enti associati una informazione puntuale ed organizzata nella complessa materia socioassistenziale che ha assunto un ruolo ed una dimensione importanti e di rilievo nella Comunità locale e territoriale. Il progetto, attraverso una informativa trasmessa agli indirizzi di posta elettronica indicati dagli enti ad ACL con periodicità settimanale o almeno quindicinale, con appunti di informazione e documentazione sui Servizi alla Persona, permette un aggiornamento puntuale ed organizzato sulle principali novità normative e circolari riguardanti:

 Normativa Europea Parlamento Regione Lombardia Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali Ministero della Salute Dipartimento Politiche della famiglia Dipartimento per la disabilità Dipartimento politiche giovanili Ministero dell'Interno Ministero dell'Istruzione e del merito Dipartimento funzione pubblica

 Autorità Nazionale Anticorruzione Garante Protezione Dati Personali Garante Infanzia e Adolescenza Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente I.N.P.S. (Circolari e messaggi) I.S.T.A.T. Corte dei Conti Giurisprudenza (Sentenze Corte Costituzionale, Cassazione, T.A.R.) A.N.C.I. e da A.N.C.I. Lombardia Ordine Assistenti Sociali Agenzia delle Entrate (circolari e interpelli).
Sono, inoltre, considerati:
 Buone prassi Focus tematici Bandi Link di interesse.

Anche il suddetto servizio è curato dall'esperto in materia dott. Ettore Vittorio Uccellini.

4) Servizio civile universale

a) Attuazione **Programma:** *"Percorsi di crescita, inclusione e cura nel Lodigiano"* e dei seguenti sette progetti: **"***Verdissimo, Lodigiano Solidale, Sono qui per te, Con lo stesso passo, Diventiamo grandi insieme, Solidarietà in comune, I topi di biblioteca".* presentati nel **2024** (per volontari avviati a maggio **2025**).
I volontari avviati nel 2025 (28 maggio) sono stati n°72 a fronte dei n°73 volontari richiesti da **42** enti soci**.**
Enti che hanno avuto 1 solo volontario: 23.
Enti che hanno avuto più volontari: 19.
L'attuazione dei progetti di S.C.U. dopo l'approvazione ed il finanziamento degli stessi da parte del Dipartimento, richiede lo svolgimento da parte di ACL delle attività di seguito descritte (le suddette attività sono in larga parte svolte anche per le leve civiche regionali e per garanzia giovani delle quali si dirà in seguito):
-Assistenza e orientamento ai candidati nella presentazione delle domande di partecipazione dopo l'emanazione del bando.
-Organizzazione e cura pubblicità bando su media, social, siti di annunci di lavoro.
-Selezione candidati mediante valutazione dei titoli e delle esperienze e lo svolgimento dei colloqui.
-Redazione graduatoria, pubblicazione, invio al Dipartimento e gestione subentri.
-Raccolta presso i volontari selezionati di dati e documenti necessari per la stipula dei contratti di servizio tra gli stessi ed il Dipartimento.
-Gestione volontari: tabella presenze ed inserimento assenze sulla piattaforma HELIOS, supporto ai volontari per tutta la durata del servizio; (per le leve civiche e Garanzia giovani, anche pagamenti, adempimenti fiscali, assicurazione RC ed infortuni etc…).
-Formazione dei volontari, stipula contratti con i formatori, stesura calendari in accordo con gli stessi e l'ASFOL di Lodi (azienda speciale consortile per la Formazione,

l'Orientamento e il Lavoro del Lodigiano convenzionata con ACL), gestione mensa, rimborso viaggi, relazione finale della suddetta attività con richiesta di contributo al Dipartimento.
-Cura rapporti con gli enti aderenti e gli OLP (Operatori Locali di Progetto, tutor per le leve civiche e Garanzia giovani). Annualmente viene svolto il corso di formazione per i nuovi OLP ed il seminario di aggiornamento per gli altri.
-Gestione diretta delle comunicazioni con il Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile (e, per le leve civiche e garanzia giovani, con Regione Lombardia).
-Monitoraggio trimestrale dell'attuazione dei progetti, secondo le indicazioni fornite dal Dipartimento, del livello di soddisfazione dei volontari e degli OLP, dell'effettivo raggiungimento degli obiettivi dichiarati dall'ente in fase progettuale, della situazione lavorativa dei volontari con stesura finale delle relative relazioni e del rapporto annuale su tutte le attività realizzate.
-Organizzazione e gestione dei prescritti quattro incontri annuali con i volontari: lavori di gruppo, presentazione in plenaria, rinfresco.

-Organizzazione del percorso di tutoraggio per tutti i volontari del SCU, 18 ore in aule da 20 e due incontri individuali. ACL gestisce calendari ed appuntamenti con proprio personale mentre il personale specialistico è fornito dall' ASFOL di Lodi.

ACL relaziona l'attività di tutoraggio al Dipartimento compilando la documentazione necessaria ad ottenere il rimborso.

-Nel corso dell'anno viene inoltre svolta da personale ACL attività di promozione del SCU presso gli Istituti superiori del lodigiano nonché presso i singoli enti associati che lo richiedono in occasione di momenti dedicati ai giovani.

b) Presentazione Programma e progetti 2025 (per volontari da avviare a settembre 2026).
Redazione del programma*: "Comunità lodigiane coese da solide relazioni".*

Redazione dei seguenti sette progetti: *Coi nonni, Gioventù solidale, Give me live, Liberi libri, Lodigiano terra buona, Mary Poppins, Mowgli*.

La redazione e presentazione di progetti capaci di rispondere ai bisogni sociali del territorio e alle esigenze degli enti comporta da parte di ACL:
- l'invio agli enti e la raccolta delle schede di adesione al programma ed alla progettazione nonché la successiva raccolta presso i singoli enti (53 enti aderenti nel 2025 al Servizio Civile Universale) ed elaborazione dei dati necessari alla progettazione e alla scrittura del programma d'intervento;
- la stipula di accordi di collaborazione (c.d. "accordi di rete") con enti del territorio;

- la trasmissione agli enti aderenti del programma e delle schede progettuali per l'approvazione da parte dei competenti organi deliberanti e il successivo inoltro (entro i termini prescritti dal bando nazionale, mediante caricamento sul sistema operativo "HELIOS") al Dipartimento per le politiche giovanili ed il S.C.U. (per le leve civiche e Garanzia giovani la presentazione avviene presso la Regione Lombardia).
Totale posizioni messe a bando nel 2025 (per avvio nel 2026): **n° 86 volontari richiesti da n° 53 enti soci.**

c) Accreditamento all'Albo del Servizio Civile Universale. Il mantenimento dell'accreditamento all'Albo del SCU comporta annualmente varie attività da parte di ACL tra le quali:
- assistenza e consulenza ai nuovi enti che intendono accreditarsi;
- assistenza e consulenza agli enti già accreditati per integrazione delle sedi;
- adeguamento dei sistemi già accreditati alla normativa di nuova emanazione.
La suddetta attività viene svolta anche per la leva civica regionale.

5) Leva civica regionale lombarda cofinanziata.

Non sono stati pubblicati bandi nel 2025.

6) Leva civica regionale lombarda autofinanziata.

Nel corso del 2025 sono stati redatti e presentati in Regione Lombardia i seguenti 4 progetti di Leva Civica Volontaria Regionale autofinanziata per n.3 enti soci e n. 4 volontari:

1. Leva Civica Lombarda Volontaria Comune di Ossago Lodigiano/2025.1 (n. 1 volontario)
2. Leva Civica Lombarda Volontaria Comune di Sant'Angelo Lodigiano/2025.2 (n. 1 volontario)
3. Leva Civica Lombarda Volontaria Comune di Sant'Angelo Lodigiano/2025.3 (n. 1 volontario)
4. Leva Civica Lombarda Volontaria ASST Codogno/2025.4 (n. 1 volontario).

Per le leve civiche regionali, autofinanziate e cofinanziate, sono state svolte da ACL attività analoghe a quelle sopra descritte per il Servizio Civile Universale, alle quali si rinvia, avendo come interlocutore la Regione Lombardia al posto del Dipartimento.

Per la leva civica regionale cofinanziata viene inoltre svolta, oltre alla stipula dei contratti con i singoli volontari, una impegnativa e rigorosa attività rendicontativa

verso Regione Lombardia in quanto ACL anticipa i fondi per il pagamento degli assegni mensili ai volontari.

- RISULTATI OTTENUTI

- Formazione.

La qualificazione e l'aggiornamento del personale degli enti associati fanno parte degli scopi e compiti statutari di ACL (art.3).

Nel corso del 2025 sono stati tenuti n.8 eventi formativi tra webinar e corsi registrati, ai quali hanno partecipato complessivamente, come si evince dall'allegato a) sopra citato, n.220 dipendenti e amministratori degli enti soci, toccando punte di partecipazioni anche di 47 persone ad evento.

La spesa per i suddetti eventi formativi sostenuta nel 2025 è stata pari a €.3.076.

- Assistenza al personale amministrativo contabile

È proseguita nell'esercizio 2025 l'attività di assistenza al personale degli uffici amministrativo-contabili sia attraverso il servizio filodiretto-contabilità-news, il cui gradimento, sempre apprezzato, viene periodicamente riscontrato, sia attraverso il servizio quesiti

La banca dati dei quesiti formulati con le risposte fornite dagli esperti rimane consultabile e a disposizione del personale dei comuni soci.

La spesa complessiva annua sostenuta nel 2025 da ACL per i suddetti servizi (gratuiti per i comuni soci) è stata di €. 12.880 (12.810 per il servizio Filodiretto-Contabilità - News e, pro-quota 2025, €.70 per il servizio quesiti), pari quindi a soli €. 204,44 per ciascuno dei comuni soci, importo che indica il positivo ruolo svolto dall'Associazione nel far realizzare economie ai comuni associati e al sistema pubblico nel suo complesso nei servizi di che trattasi,

L'assistenza tecnica e la consulenza per la gestione dell'attività amministrativa rientrano tra gli scopi e compiti statutari di ACL (art.3).

- **Assistenza al personale dei servizi socio-sanitari.**

L'attività di assistenza al personale dei servizi socio-sanitari si è svolta sia attraverso il servizio quesiti (nel corso del 2025 ne sono stati inoltrati tramite ACL undici dai comuni associati) sia attraverso "ServiziallaPersona news".

Anche la banca dati dei quesiti formulati in materia socio-sanitaria con le risposte fornite dall'esperto rimane consultabile e a disposizione del personale dei comuni soci.

La spesa complessiva su base annua sostenuta da ACL per i suddetti servizi (gratuiti per i comuni soci) è stata di €.1.928,40 (€.634,40 per "ServiziallaPersona news" e, pro-quota 2024, €.1.294 per il servizio quesiti), pari a soli €.30,60 per ciascuno dei comuni associati.

- Servizio civile universale, leva civica volontaria lombarda.

Servizio civile universale e Leva civica regionale volontaria lombarda nascono per promuovere la solidarietà e la cooperazione e costituiscono una valida esperienza di cittadinanza attiva per la formazione dei giovani volontari. Ragazzi che, al primo confronto con il mondo del lavoro, vogliono mettere in gioco le proprie aspirazioni e competenze. Non a caso uno degli **obiettivi del PNRR è quello di** potenziare il Servizio civile universale **che considera esplicitamente come uno degli strumenti chiave per favorire una integrazione virtuosa tra politiche sociali e politiche attive del lavoro (un primo** ponte tra il mondo del volontariato civile e il mercato del lavoro)**.**

Nel 2025, con **11 progetti** redatti, presentati ed attivati tra SCU e leva civica, che hanno coinvolto **n°46 enti associati**, ACL ha immesso in servizio n° 77 **giovani volontari** nel territorio lodigiano (73-SCU e 4 LCRL) permettendo così:

- da un lato, di agevolare nel proprio lavoro gli enti e le organizzazioni del territorio lodigiano che hanno necessità di sostegno nella gestione dei propri servizi sociali, culturali e ambientali (biblioteche, musei, servizi sociali, assistenza minori e anziani, attività educative e culturali) al fine di soddisfare i bisogni della comunità;

- dall'altro, ha consentito a ragazzi e ragazze di compiere esperienze significative per crescere come cittadini attivi e responsabili, permettendo loro, anche tenendo conto delle attitudini, degli interessi e delle competenze individuali, di trovare un'occupazione nell'ambito per cui sono più portati e di instaurare nel contempo relazioni virtuose tra i giovani e gli enti favorendo così lo sviluppo sociale ed economico del territorio.

VALUTAZIONE DELL'IMPATTO SOCIALE

Quanto all'impatto sociale generato dalle attività dell'associazione, si riportano di seguito alcuni dati, tratti dal "Rapporto annuale sulle attività di Servizio civile Universale realizzate nel 2024/2025", **relativi alle testimonianze ed al grado di soddisfazione dei beneficiari delle suddette attività, i c.d. "***stakeholders",* sia interni (enti beneficiari) che esterni (volontari e OLP).

(N.B.:dati in aggiornamento).

- Soddisfazione degli enti beneficiari.

Alla domanda: "Provi a dare un voto, su una scala da 1 a 10, all'esperienza complessiva vissuta dall'Ente che lei rappresenta ", **i Sindaci e/o Presidenti (o loro delegati)** hanno espresso la seguente valutazione. (Nella casella verde la media delle valutazioni espresse)

1	2	3	4	5	6	7	8.1	9	10

- Soddisfazione dei volontari

Il monitoraggio relativo ai volontari reclutati nel 2024 e in servizio fino al maggio 2025 mostra che il livello di soddisfazione dei giovani che partecipano a Servizio civile si mantiene generalmente elevato (8,7/10).
In particolare, dall'analisi emerge che i volontari sono molto soddisfatti:

Le risposte seguenti riguardano quattro ambiti che sono stati indagati attraverso un numero molto elevato di domande (23) con valutazioni sempre esprimibili su una scala da 1 a10, per ciascun ambito riportiamo solo la media delle risposte ottenute nel gruppo di domande che lo riguardavano.

Soddisfazione complessiva del volontario rispetto all'esperienza del Servizio civile

1	2	3	4	5	6	7	8.1	9	10

Soddisfazione complessiva dei destinatari e dei collaboratori

1	2	3	4	5	6	7	8.7	9	10

Utilità dell'esperienza per la crescita dell'Operatore volontario

1	2	3	4	5	6	7	8.4	9	10

Capacità di accoglienza dell'ente (ACL) e dell'OLP

1	2	3	4	5	6	7	8.3	9	10

- Soddisfazione OLP

Nella casella colorata la media di alcune valutazioni espresse su una scala da 1 a 10

Valutazione complessiva dell'esperienza

1	2	3	4	5	6	7	8.3	9	10

Valutazione del rapporto con Il/i Operatore/i volontario/i

1	2	3	4	5	6	7	8.7	9	10

Valutazione del rapporto con il personale presente nel servizio in cui è stato inserito l'Operatore volontario

1	2	3	4	5	6		7	8.7	9	10

Valutazione del rapporto con i destinatari delle azioni del progetto

1	2	3	4	5	6	7	8.7	9	10

e infine con il personale ACL

1	2	3	4	5	6	7	8	9.2	10

Valutazione degli OLP in merito all'intervento dei volontari/o nel servizio in termini di valore aggiunto.

E' stata adoperata una serie di parametri che servono a valutare quale è stato l'incremento in termini di valore aggiunto apportato dalla presenza del volontario o dei volontari all'interno del servizio in cui ha/hanno operato.

All'OLP è stato richiesto di esprimere la sua valutazione su una scala da 1 a 10 dove con 1 si intende nessun incremento e con 10 il massimo ottenibile.

Nella casella colorata la media delle valutazioni ottenute

Incremento nella qualità dei servizi

1	2	3	4	5	6	7.7	8	9	10

Incremento della quantità dei servizi

1	2	3	4	5	6	7.7	8	9	10

Maggiore possibilità di soddisfare le richieste degli utenti anche grazie ad una migliore organizzazione dei servizi

1	2	3	4	5	6	7	8.1	9	10

Semplificazione e facilitazione delle procedure di accesso e di fruizione del servizio

1	2	3	4	5	6	7.7	8	9	10

Momenti di confronto fra operatori del servizio

1	2	3	4		5	6	7.6	8	9	10

Possibilità di soddisfare un maggior numero di utenti

1	2	3	4			5	6	7.8	8	9	10

Garantire la continuità del servizio

1	2	3	4			5	6	7.9	8	9	10

Ampliare in termini di orario e di opportunità i servizi

1	2	3	4			5	6	7.1	8	9	10

Risparmiare sul costo del servizio

1	2	3	4			5	6	7.3	8	9	10

Dal rapporto emerge anche un giudizio positivo sulla formazione ottenuta e sull'aiuto ricevuto nei momenti di difficoltà.

Combinando le informazioni dei volontari con quelle degli operatori locali di progetto, il monitoraggio conferma anche la soddisfazione complessiva espressa dagli enti associati rispetto all'attuazione dei progetti di Servizio Civile Universale.

IL RENDICONTO GESTIONALE 2025

- stato patrimoniale attivo al 31/12/2025**: €.199.495,81** (di cui disponibilità liquide €.143.795,88)
- stato patrimoniale passivo al 31/12/2025: **€.199.495,81**

CONTO ECONOMICO

- valore della produzione al 31/12/2025**: €.292.272,07**
- costi della produzione al 31/12/2025: **€.357.621,34**
- risultato prima delle imposte:€.-**66.349,27**
- **totale imposte correnti: €. 6.702,00**
- **perdita dell'esercizio €.-73.051,27**

Note riguardo al risultato negativo della gestione 2025.

La perdita d'esercizio del 2025 è passata da €.13.051,27 a €.73.051,27. Ciò in quanto, a fronte di €. 102.198,16 di crediti verso clienti, si è preferito in via prudenziale, esporne €.42.198,16 accantonandone €.60.000,00 sul fondo svalutazione crediti (costi). Ciò al fine di affrontare future perdite su crediti allo stato attuale non del tutto certi ancorché probabili (senza la suddetta operazione la perdita d'esercizio sarebbe stata di soli 13.051,27).

Allegato:

- prospetto relativo alla formazione riportante la data dei corsi/seminari svolti nel 2025 nonchè l'oggetto, i relatori e le società collaboratrici, il numero dei partecipanti e, quando presente, l'accreditamento dei corsi.