



REGOLAMENTO PER L'ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI DI IMPORTO INFERIORE AD EURO 40.000,00 (QUARANTAMILA/00)

Approvato con Delibera del Consiglio Direttivo del 07 marzo 2018



Art. 1
Ambito di applicazione

1. Il presente regolamento disciplina il sistema delle procedure per l'acquisizione di beni e servizi da parte dell'Associazione di importo pari o superiore a Euro 1.000,00 (mille/00) e pari o inferiore a Euro 40.000,00 (quarantamila/00) esclusa IVA.
2. Per l'acquisizione di beni e servizi di importo inferiore ad Euro 1.000,00 (mille/00) esclusa IVA è possibile fare ricorso alla disciplina del vigente *Regolamento piccoli acquisti di beni e servizi attraverso cassa economale*.

Art. 2
Regole e procedure per gli affidamenti

1. Nessuna acquisizione di beni e servizi può essere artificiosamente frazionata, al fine di eludere il limite economico di cui all'art. 1, comma 1.
2. Le acquisizioni di valore compreso nella soglia di cui all'art. 1, comma 1, possono essere effettuate mediante Affidamento Diretto a terzi:
 - a) senza previa consultazione di due o più operatori economici, in presenza di particolari e comprovate motivazioni nel rispetto dei principi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione dell'Associazione;
 - b) previa richiesta di offerte ad almeno due operatori economici, da valutarsi secondo il criterio del miglior rapporto qualità/prezzo offerto

Art. 3
Responsabile per l'acquisizione di beni e servizi

1. Il segretario-Direttore individua tra i dipendenti dell'Associazione un Responsabile che deve procedere all'acquisizione del bene o servizio indicando:



- la modalità e il criterio di affidamento delle acquisizioni di beni e servizi;
- le caratteristiche del bene o servizio da acquisire;
- l'ammontare della spesa, nel rispetto dei limiti indicati nel precedente articolo 1, comma 1.

2. Fino a quando il Segretario-Direttore non provvede ad individuare il Responsabile del Procedimento, è da considerare Responsabile del singolo procedimento lo stesso Segretario-Direttore.

Art. 4

Affidamento diretto

1. In caso di affidamento diretto (ex art. 2, comma 2 lettera a) il Responsabile effettua comunque una indagine esplorativa di mercato.
2. L'atto di affidamento del responsabile deve dare conto dell'eventuale espletamento dell'indagine di mercato e dell'esito dell'eventuale comparazione dei preventivi.

Art. 5

Pubblicità e comunicazioni

1. Concluso il procedimento di acquisizione e disposta l'aggiudicazione, il Responsabile da notizia dell'avvenuto affidamento sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 pubblicando i seguenti dati: - Tipologia dell'affidamento e criterio di aggiudicazione; - Operatori economici invitati; - Numero delle offerte pervenute; - Nominativo dell'operatore economico aggiudicatario; - Importo dell'aggiudicazione.

Art. 6

Disposizioni finali

1. Gli importi di spesa indicati nel presente Regolamento sono sempre "oneri fiscali esclusi".



Art. 7
Entrata in vigore

1. Il presente regolamento entrerà in vigore a partire dal giorno successivo all'approvazione del Consiglio Direttivo.